



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 175 (XIX) — Nr. 127

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 21 februarie 2007

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
103.	— Ordin al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei pentru modificarea și completarea Procedurii privind declararea lunară de către angajatori a evidenței nominale a asiguraților și a obligațiilor de plată la bugetul asigurărilor pentru șomaj, aprobată prin Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și familiei nr. 405/2004, cu modificările și completările ulterioare.....	2–15
	DECIZII ALE COMISIEI DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR	
65.	— Decizie privind autorizarea funcționării ca broker de asigurare a Societății Comerciale „Smart Broker de Asigurare-Reasigurare“ — S.R.L.	15–16
67.	— Decizie privind autorizarea funcționării ca broker de asigurare a Societății Comerciale „Comsig Broker de Asigurare“ — S.R.L.	16

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL MUNCII, SOLIDARITĂȚII SOCIALE ȘI FAMILIEI

ORDIN

pentru modificarea și completarea Procedurii privind declararea lunară de către angajatori a evidenței nominale a asiguraților și a obligațiilor de plată la bugetul asigurărilor pentru șomaj, aprobată prin Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și familiei nr. 405/2004, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere:

- prevederile art. 101 și 101¹ din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, astfel cum au fost modificate prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55/2006;
- prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 200/2006 privind constituirea și utilizarea Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale, precum și prevederile art. 2 și 3 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 200/2006 privind constituirea și utilizarea Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.850/2006;
- prevederile art. V alin. (2) și (3) din Ordonanța Guvernului nr. 3/2007 privind unele măsuri financiar-fiscale din domeniul protecției sociale,
- în temeiul prevederilor art. 16 din Hotărârea Guvernului nr. 412/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul muncii, solidarității sociale și familiei emite următorul ordin:

Art. I. — Procedura privind declararea lunară de către angajatori a evidenței nominale a asiguraților și a obligațiilor de plată la bugetul asigurărilor pentru șomaj, aprobată prin Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și familiei nr. 405/2004, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 765 din 20 august 2004, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 4 va avea următorul cuprins:

„Art. 4. — (1) Încheierea convențiilor în baza cărora se acordă subvențiile sus-menționate se realizează între unitățile centrale, în calitate de angajatori persoane juridice, și agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, în a căror rază teritorială își au sediul respectivele unități centrale, în calitate de angajatori persoane juridice.

(2) Controlul asupra respectării condițiilor în care au fost încheiate convențiile se efectuează de către corpurile proprii de control măsuri active ale agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene și a municipiului București, care au încheiat convențiile, respectiv de către corpurile proprii de control măsuri active ale agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene și a municipiului București în a căror rază teritorială își au sediul și își desfășoară activitatea sucursalele și/sau punctele de lucru ale unității centrale, la solicitarea agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene și a municipiului București, care au încheiat convențiile.“

2. La articolul 7, punctele 5—8 vor avea următorul cuprins:

„5. Rubrica «Tip contract» se completează cu:

a) «1» — pentru toate raporturile de muncă/serviciu cu durata normală a timpului de muncă/lucru cu normă întreagă, unde timpul normal de lucru este de 8 ore;

b) «10» — pentru toate raporturile de muncă/serviciu cu durata normală a timpului de muncă/lucru cu normă întreagă, unde timpul normal de lucru este de 7 ore;

c) «11» — pentru toate raporturile de muncă/serviciu cu durata normală a timpului de muncă/lucru cu normă întreagă, unde timpul normal de lucru este de 6 ore;

d) «2» — pentru contractul individual de muncă cu timp parțial de lucru, unde timpul normal de lucru este de 8 ore;

e) «3» — pentru contractul individual de muncă cu timp parțial de lucru, unde timpul normal de lucru este de 7 ore;

f) «4» — pentru contractul individual de muncă cu timp parțial de lucru, unde timpul normal de lucru este de 6 ore;

g) «5» — pentru contractul de muncă temporară cu durata normală a timpului de muncă/lucru cu normă întreagă, unde timpul normal de lucru este de 8 ore;

h) «50» — pentru contractul de muncă temporară cu durata normală a timpului de muncă/lucru cu normă întreagă, unde timpul normal de lucru este de 7 ore;

i) «51» — pentru contractul de muncă temporară cu durata normală a timpului de muncă/lucru cu normă întreagă, unde timpul normal de lucru este de 6 ore;

j) «6» — pentru contractul de muncă temporară cu timp parțial de lucru, unde timpul normal de lucru este de 8 ore;

k) «7» — pentru contractul de muncă temporară cu timp parțial de lucru, unde timpul normal de lucru este de 7 ore;

l) «8» — pentru contractul de muncă temporară cu timp parțial de lucru, unde timpul normal de lucru este de 6 ore;

m) «9» — pentru toate raporturile de muncă/serviciu ale angajaților militari cu durata normală a timpului de muncă/lucru cu normă întreagă, unde timpul normal de lucru este de 8 ore;

n) «90» — pentru toate raporturile de muncă/serviciu ale angajaților militari cu durata normală a timpului de muncă/lucru cu normă întreagă, unde timpul normal de lucru este de 7 ore;

o) «91» — pentru toate raporturile de muncă/serviciu ale angajaților militari cu durata normală a timpului de muncă/lucru cu normă întreagă, unde timpul normal de lucru este de 6 ore.

6. Rubrica «Număr ore normă în lună» se completează cu numărul de ore de lucru normale în lună.

7. Rubrica «Număr ore lucrate efectiv în lună» se completează cu numărul de ore efectiv lucrate în lună. Pentru persoana care are raporturile de muncă sau de serviciu suspendate pentru incapacitate temporară de muncă de cel mult 30 de zile, rubrica se va completa în același mod în care se completează pentru persoanele care au lucrat toată luna (orele din programul de lucru în care raporturile de muncă sau de serviciu sunt suspendate pentru incapacitate temporară de muncă de cel mult 30 de zile sunt considerate ore efectiv lucrate).

8. Rubrica «Număr ore suspendate în lună» se completează cu numărul de ore din programul de lucru în care raporturile de muncă sau de serviciu sunt suspendate, conform legii, cu excepția suspendării pentru incapacitate temporară de muncă de cel mult 30 de zile (orele din programul de lucru în care raporturile de muncă sau de serviciu sunt suspendate pentru incapacitate temporară de muncă de cel mult 30 de zile sunt considerate ore efectiv lucrate).“

3. După punctul 10 al articolului 7 se introduce un nou punct, punctul 11, cu următorul cuprins:

„11. Rubrica «Tip asigurat» se completează cu:

a) «1» — dacă pentru asiguratul obligatoriu, prin efectul legii, în sistemul asigurărilor pentru șomaj, angajatorul are obligația, conform Legii nr. 200/2006 privind constituirea și utilizarea Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale, de a plăti lunar contribuția la Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale;

b) «2» — dacă pentru asiguratul obligatoriu, prin efectul legii, în sistemul asigurărilor pentru șomaj, angajatorul nu are obligația, conform Legii nr. 200/2006, de a plăti lunar contribuția la Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale.“

4. Articolul 8 va avea următorul cuprins:

„Art. 8. — «Date despre angajator — Subvenții, scutiri și reduceri» din anexa nr. 2 la prezenta procedură se completează după cum urmează:

1. rubrica «Total contribuții datorate de asigurați» se completează cu suma contribuțiilor individuale datorate declarate de angajator în capitolul 1 «Declarație privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plată la bugetul asigurărilor pentru șomaj»;

2. rubrica «Contribuție angajator diminuată» se completează cu suma reprezentând contribuția datorată de angajator la bugetul asigurărilor pentru șomaj ca urmare a diminuării cotei contribuției datorate de angajatori la bugetul asigurărilor pentru șomaj conform art. 7 alin. (2) din Legea nr. 200/2006;

3. rubrica «Contribuție angajator nediminuată» se completează cu suma reprezentând contribuția datorată de angajator la bugetul asigurărilor pentru șomaj aferentă categoriilor de persoane asigurate obligatoriu, prin efectul legii, în sistemul asigurărilor pentru șomaj, pentru care, potrivit prevederilor legale, cota contribuției datorate de angajatori la bugetul asigurărilor pentru șomaj nu se diminuează conform art. 7 alin. (2) din Legea nr. 200/2006;

4. rubrica «Total contribuție datorată de angajator» se completează cu suma reprezentând contribuția totală datorată de angajator la bugetul asigurărilor pentru șomaj, potrivit legii;

5. rubrica «Fond salarii brute realizate de personal contractual» se completează cu fondul total de salarii brute realizate de asigurații prevăzuți la art. 19 lit. a) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, determinat în conformitate cu prevederile art. 13 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare;

6. rubrica «Fond salarii brute realizate de personal necontractual» se completează cu fondul total de salarii brute realizate de asigurații prevăzuți la art. 19 lit. b)—f) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, determinat în conformitate cu prevederile art. 13 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare;

7. rubrica «Subvenții, scutiri și reduceri recuperate» se completează cu suma subvențiilor, scutirilor și reducerilor din contribuția datorată de angajator, recuperate de angajator prin deducere din această contribuție (nu poate fi mai mare decât suma reprezentând contribuția totală datorată de angajator la bugetul asigurărilor pentru șomaj);

8. rubrica «Rest de plată» se completează cu suma pe care angajatorul o virează la bugetul asigurărilor pentru șomaj, după efectuarea, în condițiile legii, a deducerilor din contribuția datorată de angajator la bugetul asigurărilor pentru șomaj, potrivit legii;

9. rubrica «Rest de încasat» se completează cu suma pe care angajatorul o are de încasat de la bugetul asigurărilor pentru șomaj, după efectuarea, în condițiile legii, a deducerilor din contribuția datorată de angajator la bugetul asigurărilor pentru șomaj, potrivit legii;

10. subvențiile, scutirile și reducerile se completează cu valori mai mari de zero doar de către angajatorii care beneficiază de acestea în condițiile legii.“

5. Articolul 12 va avea următorul cuprins:

„Art. 12. — (1) Toate câmpurile numerice din anexele nr. 1 și 2 la prezenta procedură sunt mai mari sau egale cu zero.

(2) În capitolul 1 (anexa nr. 1 la prezenta procedură):

a) completarea tuturor câmpurilor este obligatorie; fac excepție: câmpul «CNPANT», care se completează numai dacă câmpul «REC» = «C», și câmpul «REC», care se completează numai pentru declarațiile rectificative;

b) suma dintre numărul de ore efectiv lucrate în lună (NOEL) și numărul de ore din programul de lucru în care

raporturile de muncă sau de serviciu sunt suspendate, conform legii, în lună (NOS) poate fi cel mult egală cu numărul de ore de lucru normate în lună (NOL).

(3) În capitolul 2 (anexa nr. 2 la prezenta procedură):

a) câmpurile obligatorii sunt: LD, AD, DEN, CUI (CF/CNPA), LOC, JUD, CPOST, CAEN, BANCA, IBAN, TCID, CAD1, CAD2, TCAD, RP, RI, NA, NI, NTA, FS1, FS2, NMEA, PREA, FUNCTA, SSRR, SUB80REC, SUB80RES, SC80144REC, SC80144RES, SUB85REC, SUB85RES, SC85144REC, SC85144RES, SUB58REC, SUB58RES, SUB116REC, SUB116RES, RED9394REC, RED9394RES, SUB17AREC, SUB17ARES, SUB17BREC și SUB17BRES; angajatorii care au sediul în municipiul București vor completa câmpul «JUD» cu «București» și, în mod obligatoriu, câmpul SECT cu numărul aferent sectorului (cu valori între 1 și 6). Câmpurile SUB80REC, SUB80RES, SC80144REC, SC80144RES, SUB85REC, SUB85RES, SC85144REC, SC85144RES, SUB58REC, SUB58RES, SUB116REC, SUB116RES, RED9394REC, RED9394RES, SUB17AREC, SUB17ARES, SUB17BREC și SUB17BRES se completează cu zero în cazul în care nu există sume recuperate prin deducere și/sau de restituit de către AJOFM/AMOFM;

b) câmpurile care se completează numai dacă este cazul sunt: STR, NRA, BL, SC, ET, AP, SECT, TEL, FAX și MAIL;

c) suma subvențiilor, scutiilor și reducerilor recuperate prin deducere din contribuția datorată (SUB80REC, SC80144REC, SUB85REC, SC85144REC, SUB58REC, SUB116REC, RED9394REC, SUB17AREC și SUB17BREC) reprezintă valoarea câmpului «Subvenții, scutiri și reduceri recuperate» (SSRR) și nu poate depăși valoarea câmpului «Total contribuție datorată de angajator» (TCAD);

d) valoarea câmpului «Rest de plată» (RP) reprezintă diferența dintre TCAD și SSRR, în cazul în care TCAD > SSRR;

e) valoarea câmpului «Rest de încasat» reprezintă suma subvențiilor, scutiilor și reducerilor de restituit de către AJOFM/AMOFM (SUB80RES, SC80144RES, SUB85RES, SC85144RES, SUB58RES, SUB116RES, RED9394RES, SUB17ARES și SUB17BRES), în cazul în care TCAD = SSRR;

f) NA reprezintă numărul de persoane asigurate, declarate în cap. 1; o persoană este numărată o singură dată, chiar dacă are două sau mai multe înregistrări (contracte de muncă cu același angajator) în cap. 1;

g) NI reprezintă numărul de înregistrări din cap. 1; în situația în care o persoană are două sau mai multe înregistrări, este numărată de atâtea ori câte înregistrări are.

h) NTA reprezintă numărul de asigurați care în cap. 1 sunt de tip asigurat 2 (TA = 2);

i) $NA \leq NI$, respectiv $NTA \leq NA$."

6. La articolul 13 alineatul (2), litera c) va avea următorul cuprins:

„c) pentru a șterge o înregistrare se completează AD, LD, CF/CNPA, CNP, TC, TA cu datele înregistrării inițiale,

restul câmpurilor numerice se completează cu zero, câmpul REC completându-se cu «S»;"

7. La articolul 13 alineatul (3), litera c) va avea următorul cuprins:

„c) pentru a șterge o înregistrare se completează AD, LD, CF/CNPA, CNP, TC, TA cu datele înregistrării inițiale, restul câmpurilor numerice se completează cu zero, câmpul REC completându-se cu «S»; celelalte înregistrări referitoare la același asigurat se completează cu toate datele, câmpul REC completându-se cu «M»;"

8. Articolul 14 va avea următorul cuprins:

„Art. 14. — (1) Numărul de zile cu normă întreagă lucrate în lună, folosite la stabilirea stagiului de cotizare, se calculează cu formula: numărul de ore efectiv lucrate în lună (NOEL)/numărul de ore reprezentând timpul normal de lucru, conform tipului de contract (8, 7 sau 6 ore). Rezultatul obținut se corelează cu numărul de zile lucrătoare în lună, respectiv cu numărul de zile calendaristice în lună, în situația în care «Tip contract» este «9», «90» sau «91». În situația în care rezultatul obținut este egal cu numărul de zile lucrătoare în lună, respectiv, după caz, cu numărul de zile calendaristice în lună, stagiul de cotizare este egal cu 1 lună. În situația în care rezultatul obținut este mai mic decât numărul de zile lucrătoare în lună, respectiv, după caz, numărul de zile calendaristice în lună, la stabilirea stagiului de cotizare se iau în considerare numai zilele cu normă întreagă lucrate în lună calculate potrivit formulei. În situația în care rezultatul obținut ca urmare a aplicării formulei este exprimat în fracțiuni de zile cu normă întreagă lucrată în lună, orele care corespund unei fracțiuni de zile cu normă întreagă lucrată în lună vor fi considerate ca o zi cu normă întreagă lucrată în lună.

(2) Pentru asigurații cu mai multe contracte individuale de muncă, numărul de zile cu normă întreagă lucrate în lună, folosite la stabilirea stagiului de cotizare, se obține prin însumarea numărului de zile cu normă întreagă lucrate în lună, folosite la stabilirea stagiului de cotizare, calculate conform alin. (1), pentru fiecare contract individual de muncă."

9. Anexele nr. 1—3 se înlocuiesc cu anexele nr. 1—3 la prezentul ordin.

Art. II. — (1) Dispozițiile prezentului ordin se aplică începând cu declarația lunară corespunzătoare lunii ianuarie 2007.

(2) Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. III. — Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și familiei nr. 405/2004 pentru aprobarea Procedurii privind declararea lunară de către angajatori a evidenței nominale a asiguraților și a obligațiilor de plată la bugetul asiguraților pentru șomaj, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 765 din 20 august 2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezentul ordin, va fi republicat dându-se textelor o nouă numerotare.

Ministrul muncii, solidarității sociale și familiei,
Gheorghe Barbu

Capitol 1

DECLARAȚIE

privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plată la bugetul asigurărilor pentru șomaj
pentru luna _____ anul _____

Nr. Crt.	CUI (Cod Fiscal) sau CNP	Denumire angajator		Cod numeric personal anterior al asiguratului * numai dacă REC="C"	Tip contr. (TC)	Nr. ore normă în luna (NOL)	Nr. ore lucrate efectiv în luna (NOEL)	Nr. ore suspendate în luna (NOS)	Baza de calcul (BC)	Contribuția individuală datorată (CID)	Tip asigurat (TA)	REC
		Cod numeric personal al asiguratului (CNP)	Cod numeric personal anterior al asiguratului									
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												

NOTĂ:

Pentru persoanele care au mai multe contracte individuale de muncă cu același angajator, se va completa câte o înregistrare pentru fiecare contract în parte. Evidența asiguraților conform art. 20 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, se ține de agențiile județene pentru ocuparea forței de muncă, respectiv a municipiului București, în baza contractelor încheiate cu asigurații.

¹⁾ Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.

Capitol 2

DATE DESPRE ANGAJATOR - SUBVENȚII, SCUTIRI ȘI REDUCERI

pentru luna _____ anul _____

Total contribuții datorate de asigurați (TCID):		Contribuție angajator diminuată (CAD1):		Total contribuție datorată de angajator (TCAD):		Rest de plată (RP):	
Rectificativă		Contribuție angajator nediminuată (CAD2):		Subvenții, scutiri și reduceri recuperate (SSRP):		Rest de încasat (RI):	
Nr. de asigurați (CNP-uri unice) din capitolul 1:		Nr. de asigurați cu tip asigurat=2:		CUI (Cod fiscal) sau CNP			
Denumire angajator		Numarul de înregistrari (total contracte de munca) din capitolul 1:		Cod CAEN			
Adresa		Loc.		CUI (Cod Fiscal) sau CNP anterior "număr dacă REC="C"			
Telefon		Str		Fond salarii brute realizate de personal contractual (lei) FS1			
Fax		Ap.		Fond salarii brute realizate de personal necontractual (lei) FS2			
BI.		Et.		Cod IBAN		Banca	
Sc.		Sector		cod postal			
Jud.		Jud.		Recuperate prin deducere din contribuția datorată		2	
e-mail		Jud.		De restituit de la Bugetul Asigurarilor pentru Șomaj		3	
Subvenții, scutiri și reduceri (după caz)							
Nr. Crt.							
0	1						
1	Subvenții conform art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare						
2	Scutire de la plata contribuției datorate de angajator, conform art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare						
3	Subvenții conform art. 85 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare						
4	Scutire de la plata contribuției datorate de angajator, conform art. 85 alin.(1) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare						
5	Subvenții conform art. 7 alin. (3) din OUG 58/2001, cu modificările și completările ulterioare						
6	Subvenții în baza Legii nr. 116/2002 și a Normelor metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.149/2002						
7	Reduceri ale contribuției datorate de angajator, conform art. 93 și art. 94 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare						
8	Subvenții conform art. 17 alin.(1) lit.a) din Legea 279/2005						
9	Subvenții conform art. 17 alin.(1) lit.b) din Legea 279/2005						

Sub sancțiunile aplicate falsului în declarații, declar că am examinat această declarație și, în conformitate cu informațiile furnizate, o declar corectă și completă.

Persoană autorizată : Numele _____ Prenumele _____ Funcția _____

AJOFM / AMOFM

Nr. inreg. _____ / _____ Semnătura și ștampila _____

Nota: Angajatorii care depun declarația lunară pe CD sau dischetă și angajatorii care au încheiat convenții cu AJOFM/AMOFM depun acest formular și pe suport de hartie.

¹⁾ Anexa nr. 2 este reprodusă în facsimil.

Fișierul Cap1.DBF sau Cap1.TXT

conține câte o înregistrare pentru fiecare asigurat¹⁾ și are următoarea structură:

	Denumirea câmpului	Tipul câmpului	Lungimea câmpului	Semnificație
Luna declarației	LD	N	2	Se completează cu luna anului pentru care se întocmește declarația.
Anul declarației	AD	N	4	Se completează cu anul pentru care se întocmește declarația.
Cod unic de înregistrare (CUI)/CF pentru angajatori persoane juridice	CF	N	10	Se completează partea numerică a codului unic de înregistrare/codului fiscal atribuit angajatorilor persoane juridice.
Cod unic de înregistrare (CUI)/CNP pentru angajatori persoane fizice	CNPA	N	13	Conține codul unic de înregistrare atribuit prin certificatul de înregistrare angajatorilor persoane fizice (codul numeric personal al angajatorului).
Nume și prenume asigurat	NUME	C	30	Conține numele și prenumele asiguratului.
Cod numeric personal	CNP	N	13	Conține codul numeric personal al asiguratului.
Cod numeric personal anterior	CNPANT	N	13	Se completează numai în cazul declarațiilor rectificative (REC=„C”) și conține codul numeric personal al asiguratului din declarația inițială care trebuie schimbat.
Tip contract	TC	C	2	Se completează cu: „1” — pentru toate raporturile de muncă/serviciu cu durata normală a timpului de muncă/lucru cu normă întreagă, unde timpul normal de lucru este de 8 ore; „10” — pentru toate raporturile de muncă/serviciu cu durata normală a timpului de muncă/lucru cu normă întreagă, unde timpul normal de lucru este de 7 ore; „11” — pentru toate raporturile de muncă/serviciu cu durata normală a timpului de muncă/lucru cu normă întreagă, unde timpul normal de lucru este de 6 ore; „2” — pentru contractul individual de muncă cu timp parțial de lucru, unde timpul normal de lucru este de 8 ore; „3” — pentru contractul individual de muncă cu timp parțial de lucru, unde timpul normal de lucru este de 7 ore; „4” — pentru contractul individual de muncă cu timp parțial de lucru, unde timpul normal de lucru este de 6 ore;

¹⁾ Pentru persoanele care au mai multe contracte individuale de muncă la același angajator, declarația se va completa cu câte o înregistrare pentru fiecare contract.

				<p>„5“ — pentru contractul de muncă temporară cu durata normală a timpului de muncă/lucru cu normă întreagă, unde timpul normal de lucru este de 8 ore;</p> <p>„50“ — pentru contractul de muncă temporară cu durata normală a timpului de muncă/lucru cu normă întreagă, unde timpul normal de lucru este de 7 ore;</p> <p>„51“ — pentru contractul de muncă temporară cu durata normală a timpului de muncă/lucru cu normă întreagă, unde timpul normal de lucru este de 6 ore;</p> <p>„6“ — pentru contractul de muncă temporară cu timp parțial de lucru, unde timpul normal de lucru este de 8 ore;</p> <p>„7“ — pentru contractul de muncă temporară cu timp parțial de lucru, unde timpul normal de lucru este de 7 ore;</p> <p>„8“ — pentru contractul de muncă temporară cu timp parțial de lucru, unde timpul normal de lucru este de 6 ore;</p> <p>„9“ — pentru toate raporturile de muncă/serviciu ale angajaților militari cu durata normală a timpului de muncă/lucru cu normă întreagă, unde timpul normal de lucru este de 8 ore;</p> <p>„90“ — pentru toate raporturile de muncă/serviciu ale angajaților militari cu durata normală a timpului de muncă/lucru cu normă întreagă, unde timpul normal de lucru este de 7 ore;</p> <p>„91“ — pentru toate raporturile de muncă/serviciu ale angajaților militari cu durata normală a timpului de muncă/lucru cu normă întreagă, unde timpul normal de lucru este de 6 ore.</p>
Număr ore normă în lună	NOL	N	3	<p>Se completează cu numărul de ore de lucru normate în lună.</p> <p>Exemplul nr. 1:</p> <p>— timpul de muncă/lucru cu normă întreagă: 8 ore/zi; zile lucrătoare în lună: 21 zile; NOL = 8 ore/zi x 21 zile = 168 ore normate în lună.</p> <p>Exemplul nr. 2:</p> <p>— timpul de muncă/lucru, timp parțial: 1 oră/zi; zile lucrătoare în lună: 22 zile; NOL = 1 oră/zi x 22 zile = 22 ore normate în lună.</p> <p>Exemplul nr. 3:</p> <p>— în situația unui program de lucru inegal format din două zile lucrătoare în care timpul de muncă/lucru este de 3 ore/zi și două zile lucrătoare în care timpul de muncă/lucru este de 7 ore/zi; total zile lucrate în cursul lunii: 4 zile; NOL = 3 + 3 + 7 + 7 = 20 ore normate în lună.</p>

Număr ore lucrate efectiv în lună	NOEL	N	3	Se completează cu numărul de ore efectiv lucrate în lună. Pentru persoana care are raporturile de muncă sau de serviciu suspendate pentru incapacitate temporară de muncă de cel mult 30 de zile, rubrica se va completa în același mod în care se completează pentru persoanele care au lucrat toată luna (orele din programul de lucru în care raporturile de muncă sau de serviciu sunt suspendate pentru incapacitate temporară de muncă de cel mult 30 de zile sunt considerate ore efectiv lucrate).
Număr ore suspendate în lună	NOS	N	3	Se completează cu numărul de ore din programul de lucru în care raporturile de muncă sau de serviciu sunt suspendate, conform legii, cu excepția suspendării pentru incapacitate temporară de muncă de cel mult 30 de zile (orele din programul de lucru în care raporturile de muncă sau de serviciu sunt suspendate pentru incapacitate temporară de muncă de cel mult 30 de zile sunt considerate ore efectiv lucrate).
Baza de calcul	BC	N	10	Se completează cu drepturile bănești determinate în conformitate cu prevederile art. 14 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare, pentru asigurații prevăzuți la art. 19 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare. În lunile în care raporturile de muncă sau de serviciu se stabilesc, încetează, se suspendă, respectiv se reiau, cu excepția suspendării pentru incapacitate temporară de muncă, dacă aceasta nu depășește 30 de zile, baza de calcul se consideră în funcție de numărul de ore efectiv lucrate în luna respectivă. Pentru persoana care are raporturile de muncă sau de serviciu suspendate pentru incapacitate temporară de muncă de cel mult 30 de zile, rubrica se va completa în același mod în care se completează pentru persoanele care au lucrat toată luna.
Contribuția individuală datorată	CID	N	8	Conține contribuția datorată de asigurat și reținută de angajator (1% din BC — cu rotunjire potrivit prevederilor legale).
Tip asigurat	TA	N	1	Se completează cu: „1” — dacă pentru asiguratul obligatoriu, prin efectul legii, în sistemul asigurărilor pentru șomaj, angajatorul are obligația, conform Legii nr. 200/2006 privind constituirea și utilizarea

				Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale, de a plăti lunar contribuția la Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale; „2” — dacă pentru asiguratul obligatoriu, prin efectul legii, în sistemul asigurărilor pentru șomaj, angajatorul nu are obligația, conform Legii nr. 200/2006 privind constituirea și utilizarea Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale, de a plăti lunar contribuția la Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale.
Rectificativă	REC	C	1	— spațiu, dacă declarația nu este rectificativă; — „M”, dacă se dorește modificarea înregistrării inițiale; — „A”, dacă se dorește adăugarea unei înregistrări noi; — „S”, dacă se dorește ștergerea înregistrării inițiale; — „C”, dacă se dorește modificarea CNP-ului din declarația inițială.

Fișierul Cap2.DBF sau Cap2.TXT

conține o singură înregistrare și are următoarea structură:

	Denumirea câmpului	Tipul câmpului	Lungimea câmpului	Semnificație
Luna declarației	LD	N	2	Se completează cu luna anului pentru care se întocmește declarația.
Anul declarației	AD	N	4	Se completează cu anul pentru care se întocmește declarația.
Denumire angajator	DEN	C	30	Conține denumirea angajatorului.
Cod unic de înregistrare (CUI)/CF pentru angajatori persoane juridice	CF	N	10	Se completează partea numerică a codului unic de înregistrare/codului fiscal atribuit angajatorilor persoane juridice.
Cod unic de înregistrare anterior (CUI)/CF pentru angajatori persoane juridice	CFANT	N	10	Se completează numai în cazul declarațiilor rectificative (REC=„C”) și conține codul fiscal al angajatorului din declarația inițială care trebuie schimbat (a fost introdus eronat în declarația inițială).
Cod unic de înregistrare (CUI)/CNP pentru angajatori persoane fizice	CNPA	N	13	Conține codul unic de înregistrare atribuit prin certificatul de înregistrare angajatorilor persoane fizice (codul numeric personal al angajatorului).
Cod unic de înregistrare (CUI)/CNP pentru angajatori persoane fizice	CNPAANT	N	13	Se completează numai în cazul declarațiilor rectificative (REC=„C”) și conține codul numeric personal al angajatorului persoană fizică din declarația inițială care trebuie schimbat (a fost introdus eronat în declarația inițială).

Cod CAEN	CAEN	C	4	Codul CAEN al angajatorului pentru activitatea de bază
Localitatea (<i>oraș, comună</i>)	LOC	C	30	Adresa, sediul angajatorului — localitatea (orașul sau comuna)
Strada (<i>strada, satul</i>)	STR	C	30	Adresa, sediul angajatorului — strada sau satul. Dacă localitatea este oraș, se completează obligatoriu și strada.
Număr	NRA	C	10	Adresa, sediul angajatorului — numărul
Bloc	BL	C	10	Adresa, sediul angajatorului — blocul
Scara	SC	C	4	Adresa, sediul angajatorului — scara
Etaj	ET	C	2	Adresa, sediul angajatorului — etajul
Apartament	AP	C	4	Adresa, sediul angajatorului — apartamentul
Sector	SECT	N	1	Adresa, sediul angajatorului — sectorul (numai pentru București); câmp obligatoriu pentru angajatorii cu sediul în municipiul București
Județ	JUD	C	15	Adresa, sediul angajatorului — județul
Telefon	TEL	N	9	Telefon de legătură al angajatorului
Fax	FAX	N	9	Numărul de fax al angajatorului
e-mail	MAIL	C	30	Adresa de e-mail a angajatorului de la care se trimite declarația, respectiv cea comunicată în scris în condițiile art. 5 alin. (2) din procedură
Cod poștal	CPOST	C	6	Codul poștal
Cod IBAN	IBAN	C	24	Codul IBAN
Banca	BANCA	C	30	Banca la care angajatorul are deschis contul
Fond salarii brute realizate de personal contractual	FS1	N	15	Conține total fond de salarii brute realizate de asigurații prevăzuți la art. 19 lit. a) din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare (salariații încadrați în temeiul unui contract individual de muncă încheiat pentru normă întreagă sau cu timp parțial ori a unui contract de muncă la domiciliu, de muncă temporară sau de ucenicie la locul de muncă, indiferent de durata acestora, cu excepția persoanelor care au calitatea de pensionar), determinat în conformitate cu prevederile art. 13 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Fond salarii brute realizate de personal necontractual	FS2	N	15	Conține total fond de salarii brute realizate de asigurații prevăzuți la art. 19 lit. b)—f) din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, determinat în conformitate cu prevederile art. 13 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare.
Contribuție angajator diminuată	CAD1	N	10	Contribuția datorată de angajator la bugetul asigurărilor pentru șomaj, cu rotunjire potrivit prevederilor legale [CAD1 = FS1 x cota contribuției datorate de angajatori la bugetul asigurărilor pentru șomaj, diminuată conform art. 7 alin. (2) din Legea nr. 200/2006 privind constituirea și utilizarea Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale]
Contribuție angajator nediminuată	CAD2	N	10	Contribuția datorată de angajator la bugetul asigurărilor pentru șomaj, cu rotunjire potrivit prevederilor legale [CAD2 = FS2 x cota contribuției datorate de angajatori la bugetul asigurărilor pentru șomaj prevăzută de art. 26 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare (cota de contribuție nediminuată conform art. 7 alin. (2) din Legea nr. 200/2006 privind constituirea și utilizarea Fondului de garantare pentru plata creanțelor salariale)]
Total contribuție datorată de angajator	TCAD	N	10	Contribuția totală datorată de angajator la bugetul asigurărilor pentru șomaj (este egală cu suma dintre CAD1 și CAD2).
Total contribuții individuale datorate de asigurați și colectate de angajator	TCID	N	10	Suma contribuțiilor individuale datorate la bugetul asigurărilor pentru șomaj declarate de angajator în capitolul 1
Subvenții, scutiri și reduceri recuperate	SSRR	N	10	Suma subvențiilor, scutirilor și reducerilor recuperate din contribuția datorată de angajator (nu poate fi mai mare decât această contribuție)
Rest de plată	RP	N	10	Se completează cu suma pe care angajatorul o virează la bugetul asigurărilor pentru șomaj, în cazul în care TCAD > SSRR (RP = TCAD – SSRR), după efectuarea, în condițiile legii, a deducerilor din contribuția datorată de angajator.
Rest de încasat	RI	N	10	Se completează cu suma pe care angajatorul o are de încasat de la bugetul asigurărilor pentru șomaj, în cazul în care TCAD = SSRR [reprezintă suma subvențiilor, scutirilor și

				reducerilor de restituit de către AJOFM/AMOFM (SUB80RES, SC80144RES, SUB85RES, SC85144RES, SUB58RES, SUB116RES, RED9394RES, SUB17ARES, SUB17BRES), după efectuarea, în condițiile legii, a deducerilor din contribuția datorată de angajator].
Numărul de asigurați din capitolul 1	NA	N	6	Numărul de asigurați (CNP-uri unice) din capitolul 1
Numărul de înregistrări din capitolul 1	NI	N	6	Numărul de înregistrări din capitolul 1; poate fi mai mare decât numărul de asigurați (NA) în cazul în care cel puțin un asigurat are mai mult de un contract de muncă cu respectivul angajator.
Numărul de asigurați de tip asigurat = 2	NTA	N	6	Numărul de asigurați care în capitolul 1 sunt de tip asigurat 2 (TA = 2)
Subvenții conform art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, recuperate din CAD	SUB80REC	N	10	Sumele convenite pentru timpul efectiv lucrat, conform art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, recuperate prin deducere din TCAD
Subvenții conform art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, de restituit	SUB80RES	N	10	Sumele convenite pentru timpul efectiv lucrat, conform art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, de restituit de către AJOFM/AMOFM
Scutire de la plata contribuției datorate de angajator, conform art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, recuperată din CAD	SC80144REC	N	10	Scutire de la plata contribuției datorate de angajator, aferentă absolvenților încadrați, conform art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, recuperată prin deducere din TCAD
Scutire de la plata contribuției datorate de angajator, conform art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, de restituit	SC80144RES	N	10	Scutire de la plata contribuției datorate de angajator, aferentă absolvenților încadrați, conform art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, de restituit de către AJOFM-AMOFM
Subvenții conform art. 85 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, recuperate din CAD	SUB85REC	N	10	Sumele convenite pentru timpul efectiv lucrat, conform art. 85 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, recuperate prin deducere din TCAD
Subvenții conform art. 85 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, de restituit	SUB85RES	N	10	Sumele convenite pentru timpul efectiv lucrat, conform art. 85 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, de restituit de către AJOFM/AMOFM

Scutire de la plata contribuției datorate de angajator, conform art. 85 alin. (1) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, recuperată din CAD	SC85144REC	N	10	Scutire de la plata contribuției datorate de angajator, aferentă persoanelor încadrate din categoriile prevăzute de lege, conform art. 85 alin. (1) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, recuperată prin deducere din TCAD
Scutire de la plata contribuției datorate de angajator, conform art. 85 alin. (1) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, de restituit	SC85144RES	N	10	Scutire de la plata contribuției datorate de angajator, aferentă persoanelor încadrate din categoriile prevăzute de lege, conform art. 85 alin. (1) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, de restituit de către AJOFM/AMOFM
Subvenții conform art. 7 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 58/2001, cu modificările și completările ulterioare, recuperate din CAD	SUB58REC	N	10	Subvenții conform art. 7 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 58/2001, recuperate prin deducere din TCAD
Subvenții conform art. 7 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 58/2001, cu modificările și completările ulterioare, de restituit	SUB58RES	N	10	Subvenții conform art. 7 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 58/2001, de restituit de către AJOFM/AMOFM
Subvenții în baza Legii nr. 116/2002 și a Normelor metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.149/2002, recuperate din CAD	SUB116REC	N	10	Subvenții în baza Legii nr. 116/2002 și a Normelor metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.149/2002, recuperate prin deducere din TCAD
Subvenții în baza Legii nr. 116/2002 și a Normelor metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.149/2002, de restituit	SUB116RES	N	10	Subvenții în baza Legii nr. 116/2002 și a Normelor metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.149/2002, de restituit de către AJOFM/AMOFM
Reduceri ale contribuției datorate de angajator, conform art. 93 și 94 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, recuperate din CAD	RED9394REC	N	10	Reduceri ale contribuției datorate de angajator, conform art. 93 și 94 din Legea nr. 76/2002, recuperate prin deducere din TCAD
Reduceri ale contribuției datorate de angajator, conform art. 93 și 94 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, de restituit	RED9394RES	N	10	Reduceri ale contribuției datorate de angajator, conform art. 93 și 94 din Legea nr. 76/2002, de restituit de către AJOFM/AMOFM

Subvenții conform art. 17 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 279/2005, recuperate din CAD	SUB17AREC	N	10	Sume cuvenite pentru timpul efectiv lucrat, conform art. 17 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 279/2005, recuperate prin deducere din TCAD
Subvenții conform art. 17 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 279/2005, de restituit	SUB17ARES	N	10	Sume cuvenite pentru timpul efectiv lucrat, conform art. 17 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 279/2005, de restituit de către AJOFM/AMOFM
Subvenții conform art. 17 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 279/2005, recuperate din CAD	SUB17BREC	N	10	Contravaloarea lunară a serviciilor de instruire teoretică a ucenicilor, conform art. 17 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 279/2005, recuperate prin deducere din TCAD
Subvenții conform art. 17 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 279/2005, de restituit	SUB17BRES	N	10	Contravaloarea lunară a serviciilor de instruire teoretică a ucenicilor, conform art. 17 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 279/2005, de restituit de către AJOFM/AMOFM
Numele persoanei autorizate	NUMEA	C	15	Numele persoanei autorizate să depună declarația
Prenumele persoanei autorizate	PREA	C	15	Prenumele persoanei autorizate să depună declarația
Funcția persoanei autorizate	FUNCTA	C	15	Funcția persoanei autorizate să depună declarația
Rectificativă	REC	C	1	— spațiu, dacă declarația nu este rectificativă; — „M“, dacă se dorește modificarea înregistrării inițiale; — „C“, dacă se dorește modificarea CF/CNPA-ului din declarația inițială.

DECIZII ALE COMISIEI DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

COMISIA DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

DECIZIE

privind autorizarea funcționării ca broker de asigurare a Societății Comerciale „Smart Broker de Asigurare-Reasigurare“ — S.R.L.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare, și ale normelor emise în aplicarea acestora,

în baza Hotărârii Consiliului Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor din data de 30 ianuarie 2007, prin care s-a aprobat cererea Societății Comerciale „Smart Broker de Asigurare-Reasigurare“ — S.R.L. de obținere a autorizației de funcționare ca broker de asigurare,

Comisia de Supraveghere a Asigurărilor decide:

Art. 1. — Societatea Comercială „Smart Broker de Asigurare-Reasigurare“ — S.R.L., cu sediul social în municipiul Constanța, str. Miron Costin nr. 23, et. 1, județul Constanța, număr de ordine în registrul comerțului J13/3212/23.10.2006, cod unic de înregistrare

19126345/24.10.2006, este autorizată să funcționeze ca broker de asigurare având ca obiect de activitate numai activitatea de broker de asigurare, conform prevederilor Legii nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și

supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — Societatea comercială prevăzută la art. 1 are dreptul de a practica activitatea de broker de asigurare începând cu data înregistrării în Registrul brokerilor de asigurare.

Art. 3. — Societatea comercială prevăzută la art. 1 are obligația de a prezenta Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor copii ale documentelor care atestă plata ratelor primei de asigurare aferente contractului de asigurare de răspundere civilă profesională, pe măsura achitării acestora.

Președintele Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor,
Angela Toncescu

București, 8 februarie 2007.
Nr. 65.

COMISIA DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

DECIZIE

privind autorizarea funcționării ca broker de asigurare a Societății Comerciale „Comsig Broker de Asigurare“ — S.R.L.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare, și ale normelor emise în aplicarea acesteia,

în baza Hotărârii Consiliului Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor din data de 30 ianuarie 2007, prin care s-a aprobat cererea Societății Comerciale „Comsig Broker de Asigurare“ — S.R.L. de obținere a autorizației de funcționare ca broker de asigurare,

Comisia de Supraveghere a Asigurărilor d e c i d e:

Art. 1. — Societatea Comercială „Comsig Broker de Asigurare“ — S.R.L., cu sediul social în municipiul Bistrița, str. Lucian Blaga nr. 9, județul Bistrița-Năsăud, număr de ordine în registrul comerțului J06/828/28.11.2006, cod unic de înregistrare 19243345/28.11.2006, este autorizată să funcționeze ca broker de asigurare având ca obiect de activitate numai activitatea de broker de asigurare, conform prevederilor Legii nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — Societatea comercială prevăzută la art. 1 are dreptul de a practica activitatea de broker de asigurare începând cu data înregistrării în Registrul brokerilor de asigurare.

Art. 3. — Societatea comercială prevăzută la art. 1 are obligația de a prezenta Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor copii ale documentelor care atestă plata ratelor primei de asigurare aferente contractului de asigurare de răspundere civilă profesională, pe măsura achitării acestora.

Președintele Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor,
Angela Toncescu

București, 8 februarie 2007.
Nr. 67.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

„Monitorul Oficial“ R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea“ București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23
Tiparul: „Monitorul Oficial“ R.A.

